

# 解約通知書

通知年月日 平成 年 月 日

物件名 .....

所有者 殿

管理者 朝日住宅株式会社 御中

賃借人

住所 .....

氏名 ..... (印)

TEL .....

携帯 .....

退去後の連絡先 住所 .....

TEL .....

敷金返済口座 振込先銀行名 .....

銀行

支店名 .....

支店

預金種類 口座番号 当座・普通 No. ....

ふりがな .....

氏名 .....

賃借人 ..... は、賃貸借契約を解約し、

.....年 月 日迄に明け渡すことを通知し、確実に履行することを確約  
致します。

万一、明け渡しが遅延することがあれば理由の如何を問わず、私の遅延によって  
発生した損害は賠償致します。又、賃料等については退去日まで支払うことも確約  
します。

解約理由

- 住み替え  転勤  卒業  帰省  転職による住み替え  
 結婚  その他( )

※この通知は、遅くとも明け渡し1ヶ月以上前に提出してください。

なお、電気・ガス・水道の最終精算の領収証を明け渡し後、鍵とともに  
提出して下さい。